Малышевой М.Б.

Для размещения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2014г. № 464

Об утверждении Порядка учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

С целью обеспечения реализации права граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, определения порядка взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация муниципального района «Корочанский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Корочанского района от 2 августа 2006 года № 401 «Об обязательном основном общем образовании».

3. Директору МКУ «Административно-хозяйственный центр» Серых М.Б. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Корочанский район» в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Белкина А.В.

Глава администрации
Корочанского района **А. Сергиенко**

вх2269
11.07.14

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального района
«Корочанский район»
от «10» июля 2014 г.
№ 464

Порядок
учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

1.Общие положения

1.1. Порядок учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район» (далее Порядок), разработан в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, проживающих на территории Корочанского района, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам (далее по тексту – учёт детей) в образовательных организациях, а также определения порядка взаимодействия органов и учреждений.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3.Порядок определяет систему взаимодействия Управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» (далее - Управление образования) с учреждениями и организациями, участвующими в проведении учёта детей на территории муниципального района «Корочанский район».

1.4. Учёту подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального района «Корочанский район», независимо от места жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.5. Выявление и учёт детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Учёт детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и структурными подразделениями администрации муниципального района «Корочанский район»:

- с учреждениями, подведомственными ОГБУЗ «Корочанская центральная районная больница» и управлению социальной защиты населения администрации Корочанского района (в пределах своей компетенции);
- муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- администрациями сельских (городского) поселений муниципального района;
- МСУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
- отделом Министерства внутренних дел России по Корочанскому району;
- отделом комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района.

1.7. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Формирование учётных данных

2.1. Учёт детей осуществляется путём формирования Единого банка данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях Корочанского района, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Банк данных).

2.2.При формировании Банка данных используются персональные данные граждан, полученные с их согласия, а в отношении несовершеннолетних детей – с согласия их родителей (законных представителей). Учёт персональных данных граждан осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Источниками формирования Банка данных являются:

2.3.1. Сведения муниципальных образовательных организаций, реализующих программу дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Корочанском районе (приложение № 1):

- о детях в возрасте от 0 до 18 лет, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на данной территории, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 1);

- сведения о детях, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на данной территории, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и подлежащих приёму в первые классы в текущем году (Форма 2);

- сведения о детях, не посещающих образовательные организации по медицинским показаниям (по заключению врачебной комиссии) от 2-х месяцев до 18 лет, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 3)

- о детях, завершающих обучение по образовательной программе дошкольного образования и подлежащих приёму в первый класс в текущем году, срок предоставления информации 10 января ежегодно (Форма 4);

- о количестве воспитанников и учащихся по уровням образования и формам обучения, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 5);

- о движении учащихся: о детях, прибывших, выбывших на момент предоставления информации; информация о месте, куда выбыли учащиеся, с указанием образовательной организации, региона; причина выбытия и реквизиты документов, которыми оформлено движение учащихся, сроки предоставления информации ежемесячно и сводный отчёт по состоянию на 05 сентября и 10 января ежегодно (Форма 6);

- об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, срок предоставления информации 05 сентября, 10 января, 25 мая ежегодно (Форма 7);

- об учащихся, обучающихся в организациях интернатного типа, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 8);

- о детях, обучающихся в данной общеобразовательной организации, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 9);

- о детях, имеющих право на получение дошкольного образования и не посещающих МБДОУ, сроки предоставления информации 05 сентября ежегодно (Форма 10);

- сведения о детях-инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися в образовательной организации, сроки предоставления информации 05 сентября, 10 января ежегодно (Форма 11).

2.3.2. Сведения МСУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (приложение № 2):

- о детях, находящихся в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, срок предоставления информации ежемесячно (Форма 12).

2.3.3. Сведения отдела Министерства внутренних дел России по Корочанскому району (приложение №3):

- о детях, осуждённых и отбывающих наказание в местах лишения свободы в возрасте до 18 лет, срок предоставления информации 05 сентября, 10 января, 25 мая ежегодно (Форма 13);

- о детях, находящихся в специальных учебных заведениях закрытого типа, срок предоставления информации 05 сентября, 10 января, 25 мая ежегодно (Форма 14).

2.4. Сведения о детях, перечисленные в п.п. 2.3.1. – 2.3.3. настоящего Порядка, оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения и содержащими персональные данные о детях.

2.5. Сведения, указанные в п.2.4., представляются руководителями организаций, осуществляемых взаимодействие, в управление образования администрации Корочанского района в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

3.Организация работы по учёту детей

3.1. Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей:

- формирует сведения о детях:

1) прошедших обследование, получивших заключение и рекомендации по обучению на психолого-медико-педагогической комиссии (Форма 15 приложение № 4);

2) направленных в специальную (коррекционную) образовательную организацию (Форма 16 приложения № 4);

- организует регулярный приём информации о детях, подлежащих включению в Банк данных;

- своевременно осуществляет корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка.

3.1.2. Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, в образовательную организацию.

3.1.3. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Банк данных.

3.1.4. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по обучению детей и принятием этими организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

3.1.5. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Банк данных, до получения ими общего образования.

3.1.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Банк данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Образовательная организация:

3.2.1. Организует и осуществляет текущий учёт воспитанников и учащихся в организации, вне зависимости от места их проживания (регистрации), в соответствии с п. 2.3.1. настоящего Порядка и предоставляет сведения в Управление образования администрации района.

3.2.2. Ведёт учёт учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

3.2.3. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует отдел комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования администрации района о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (образовательная организация, дата зачисления, класс, форма обучения).

3.3. Руководители образовательных учреждений:

3.3.1. В соответствии с действующим законодательством несут ответственность за достоверность сведений по текущему учёту детей, направляемых в Управление образования администрации района.

3.3.2. Обеспечивают ведение и хранение документации по учёту и движению учащихся, воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.3.3. Издают соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри образовательной организации.

Приложение 1
к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

Форма 1

Сведения о детях в возрасте от 0 до 18 лет, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на территории, закреплённой за МБОУ_____
(наименование учреждения)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Статус ребёнка (воспитанник, учащийся, студент)	Класс	Образовательная организация (сокращённое название по Уставу)	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания
1	2	3	4		5	6	7

Руководитель _____/_____/
МП
«____»_____20__г.
Исполнитель_____ _____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*
Контактный телефон_____

Форма 2

Сведения о детях, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на данной территории, достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и подлежащих приёму в первые классы в текущем году

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания	Сведения о родителях (законных представителях)		Особые отметки
					Ф.И.О.	Место работы	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____/_____/
МП
«____»_____20__г.
Исполнитель_____ _____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*
Контактный телефон_____

Форма 3

Сведения о детях, не посещающих образовательные организации по медицинским показаниям (по заключению ВК) от 2-х месяцев до 18 лет

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания	Сведения о родителях (законных представителях)		Категория ребёнка, № дата мед. заключения (ВК, МСЭ)
					Ф.И.О.	Место работы	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.
Исполнитель_____ _____/_____/
должность подпись расшифровка
Контактный телефон_____

Форма 4

Сведения о детях, завершающих обучение по образовательной программе дошкольного образования и подлежащих приему в первый класс в текущем году

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания	Сведения о родителях (законных представителях)		Особые отметки
					Ф.И.О.	Место работы	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.
Исполнитель_____ _____/_____/
должность подпись расшифровка
Контактный телефон_____

Форма 5

Сведения о количестве воспитанников и учащихся по уровням образования и формам обучения

Наименование учреждения	ВСЕГО		Кол-во обучающихся, получающих образование по формам		
	Кол-во дошкольных групп/ классов - комплектов	Кол-во воспитанников, обучающихся	В организации (чел.)	Вне организации	
				Семейное (чел.)	Самообразование (чел.)
Дошкольное образование					
Начальное общее образование					
Основное общее образование					
Среднее общее образование					

Форма 6

Сведения о движении учащихся в МБОУ_____

ФИО обучающихся, прибывших в образовательную организацию на момент предоставления информации	Класс	ФИО обучающихся, выбывших из образовательной организации на момент предоставления информации	Класс	Данные о прибытии обучающегося в ОУ (реквизиты документов)	Причина выбытия	Реквизиты документов
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.
Исполнитель_____ _____/_____/
должность подпись расшифровка
Контактный телефон_____

Форма 7

Сведения об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия

№	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Семейное положение	Школа, класс	С какого времени не обучается	Причины не посещения	Принимаемые меры
	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель ОУ_____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *роспись* *расшифровка*
контактный телефон_____

Форма 8

Сведения об учащихся, обучающихся в организациях интернатного типа

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Статус ребёнка (воспитанник, учащийся)	Класс	Образовательная организация (сокращённое название по Уставу)	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания
1	2	3	4		5	6	7

Руководитель ОУ_____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *роспись* *расшифровка*
контактный телефон_____

Форма 9

Сведения о детях, обучающихся в МБОУ (МБДОУ) _____

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Статус ребёнка (воспитанник, учащийся)	Класс, группа	Образовательная организация (сокращённое название по Уставу)	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания
1	2	3	4		5	6	7

Руководитель ОУ_____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *роспись* *расшифровка*
контактный телефон_____

Форма 10

Сведения о детях, имеющих право на получение дошкольного образования и не посещающих МБДОУ по данным МБОУ _____ на 15 января 2014 года

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Адрес проживания	Причина не посещения МБДОУ	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)

Руководитель ОУ_____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *роспись* *расшифровка*
контактный телефон_____

Форма 11

Сведения о детях-инвалидах
и детях с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся в МБОУ _____

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Дата определения инвалидности	Срок действия инвалидности	Диагноз

Руководитель ОУ _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *роспись* *расшифровка*
контактный телефон_____

Приложение 2
к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

Форма 12

Сведения о детях, находящихся в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического местонахождения (наименование учреждения)	Срок нахождения (указать место обучения)
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*
Контактный телефон_____

Приложение 3
к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

Форма 13

Сведения о детях, осужденных и отбывающих наказание в местах лишения свободы в возрасте до 18 лет.

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического местонахождения	Срок нахождения
1	2	3	4	5	6

Форма 14

Сведения о детях, находящихся в специальных учебных заведениях закрытого типа

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического местонахождения	Срок нахождения
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/
должность *подпись* *расшифровка*
Контактный телефон_____

Приложение 4
к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе «Корочанский район»

Форма 15

Сведения о детях, прошедших обследование на ПМПК, получивших заключение и рекомендации по обучению

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Регистрация по месту жительства (пребывания)	Адрес фактического проживания, телефон	№, дата коллегиального заключения	Рекомендации ПМПК на обучение	Категория ребенка, №, дата мед. заключения (ВК, МСЭ, КЭК)
1	2	3	4	5	6	7	8

Форма 16

Сведения о детях, направленных в специальную (коррекционную) образовательную организацию

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес фактического местонахождения, телефон	№, дата коллегиального заключения	Рекомендации ПМПК	Категория ребенка, №, дата мед. Заключения (ВК,МСЭ,КЭК)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____/_____/
МП
«_____»_____20__г.

Исполнитель_____ _____/_____/,
должность *подпись* *расшифровка*

Контактный телефон_____